

OBECNÝ ÚRAD HORNÝ LIESKOV		Predch. č.
Dátum: 10.5. 2029		Prílohy: AS

ZMLUVA . 321 0376

o poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovo nej požiarnej ochrany Slovenskej republiky uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka (ale len „zmluva“)

Účastníci zmluvy:

Poskytovateľ : Dobrovo ná požiarnej ochrana SR
Sídlo: Kutuzovova 17, 831 03 Bratislava 3
V mene ktorého koná: Vendelín Horváth
generálny sekretár DPO SR
I O: 00177474
DI : ██████████
Bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava
íslo účtu v IBAN: ██████████
(ale len „poskytovateľ“)

a

Príjemca: Obec Horný Lieskov
Obecný úrad
Sídlo: Horný Lieskov 155, 018 21 Dolný Lieskov
V mene ktorého koná štatutárny zástupca: Miroslav Košťál
I O: 00623695
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
íslo účtu v IBAN: ██████████
(ale len „príjemca“)

Finančná dotácia je určená a prísne účelovo viazaná na zabezpečenie potrieb a akčioschopnosti DHZO Horný Lieskov

I. L

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovo nej požiarnej ochrany Slovenskej republiky (DPO SR).
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa a poskytnutie príjemcovi dotáciu v sume 3.000,00 Eur (slovom: Tritisíc eur) a záväzok príjemcu použiť dotáciu v plnej výške pre Dobrovo nový hasičský zbor obce na zabezpečenie materiálno-technického vybavenia DHZO, na osobné ochranné pracovné prostriedky pre členov DHZO, odbornú prípravu členov DHZO a zabezpečenie servisu - opravy a nákup náhradných dielov na hasičskú techniku a hasičské motorové vozidlá.

I. II.

Podmienky použitia dotácie

1. Prijemca sa zaväzuje finančné prostriedky z dotácie použiť na financovanie podpory dobrovoľného hasičského zboru obce v súlade s celoplošným rozmiestnením síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky a s vyhláškami MV SR č. 30/2017 Z.z., č. 201/2015 Z.z., ktorými sa mení a dopĺňa vyhláška MV SR č. 611/2006 Z. z. o hasičských jednotkách.
2. Podmienky na poskytnutie dotácie, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z.z. a zákona č. 526/2010 Z.z.
3. Prijemca prijíma dotáciu uvedenú v čl. I. bod 2. tejto zmluvy bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
4. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške najmenej 5% z celkovej schválenej a poskytnutej rozpočítanej dotácie podľa zaradenia do kategórie.
5. Prijemca sa zaväzuje pri nakladaní s dotáciou postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi verejné obstarávanie a berie na vedomie svoje povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 523/2004 Z.z. Zároveň sa prijemca zaväzuje pri hospodárení s poskytnutou dotáciou dodržiavať všetky platné právne predpisy vzťahujúce sa na hospodárenie s prostriedkami zo štátneho rozpočtu.
6. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a úroveň použitia dotácie v súlade s úroveň určením uvedeným v čl. I. ods. 2 a v čl. II. odst. 1 tejto zmluvy. Dotácia je určená na bežné výdavky a pri jej použití - zabezpečení nákupu nesmie nákupná cena za jeden kus presiahnuť sumu 1.699,00 € s DPH.
7. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. bod 2. tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy po nadobudnutí platnosti zmluvy, t.j. po jej podpise oboma zmluvnými stranami a doručení jedného originálne vyhotovenia zmluvy na adresu poskytovateľa.
8. Poskytnutú úroveň dotáciu v zmysle čl. I tejto zmluvy je prijímateľ oprávnený použiť do 20. 8. 2021.
9. Písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie je prijemca povinný predložiť poskytovateľovi do 31. 8. 2021. Nepredloženie, resp. neskoršie predloženie bude považované za hrubé porušenie podmienok zmluvy a prijemca bude požiadaný o vrátenie celej poskytnutej dotácie.
10. Prijemca poskytnutú dotáciu eviduje v účtovníctve osobitne tak, aby účtovníctvo bolo zrozumiteľné, správne, preukázateľné a úplné podľa ustanovení § 8 zákona č. 431 /2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
11. Prijemca sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi v termíne podľa bodu 9. tohto čl. I. vecné a finančné vyhodnotenie poskytnutej dotácie, za správnosť ktorého zodpovedá štatutárny orgán prijemcu. Vo vyhodnotení podpísanom štatutárnym orgánom prijemcu je prijemca povinný uviesť /v tabuľke vyúčtovanie.../:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
- b) názov mesta resp. obce
- c) názov DHZO, pre ktorý bola dotácia určená
- d) výšku poskytnutej dotácie
- e) rozpis použitých peňažných prostriedkov z dotácie, pod a dokladov o obstaraní v zmluvnom pod a druhu a účelu výdavkov /pod a metodického usmernenia - prílohy .1/,
- f) celkovú sumu použitých finančných prostriedkov
- g) výšku prípadných vrátených peňažných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
- h) meno a tel. a mailový kontakt na osobu, ktorá vyútvovanie vykonala
- i) pečiatku a podpis štatutárneho zástupcu príjemcu

Vyútvovanie v zmysle bodu 11. tohto článku zmluvy musí obsahovať :

- A) originál vyplnenej, opečiatkovanej a podpísanej tabučky „Vyútvovanie dotácie poskytnutej z prostriedkov DPO SR pre rok 2021“, ktorú príjemca obdrží spolu so zmluvou a je zverejnená aj na stránke www.dposr.sk v sekcii tlačivá. Priamo v tabučke štatutárny zástupca príjemcu svojim podpisom potvrdí formálnu a vecnú správnosť vyútvovania. V tabučke sa uvedie i miesto, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú.
 - B) prílohou vyššieuvedenej tabučky sú všetky úplatné fotokópie dokladov preukazujúce použitie dotácie /nákup alebo dodanie služby/, ako sú: daňové doklady - faktúry s náležitými pod a § 71 zákona . 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a pečiatkou dodávateľa, objednávky, dodacie listy, výpisy z bankového účtu o prijatí dotácie, o výberoch, o bezhotovostných platbách faktúr, príjmové pokladničné doklady, výdavkové pokladničné doklady, pokladničné bloky z elektronických pokladní, doklady od kuriéra pri dodávkach na dobierku a pod.
12. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosť vyútvovania a vecnej realizácie sú oprávnení vykonať zamestnanci DPO SR a zamestnanci Úradu kontroly MV SR. Príjemca sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a zamestnancom ÚK MV SR výkon tejto kontroly.
13. Príjemca je povinný bezodkladne vrátiť poskytovateľovi dotáciu, alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy s tým, že:
- a) povinnosť príjemcu vrátiť dotáciu sa vzahuje aj na prípad, ak Poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyútvovania) v zmysle čl. II, bod 11 písm. A) a B) tejto zmluvy. Povinnosť sa vzahuje na vrátenie takej výšky prostriedkov, ktorú vyčíslil Poskytovateľ z dôvodu nedodržania ustanovení tejto zmluvy. Príjemca je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia - výzvy na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov od poskytovateľa a zaslanej na mailový kontakt uvedený v tabučke vyútvovanie;
 - b) príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú časť prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie po dorúčaní povinného min. 5% spolufinancovania. Príjemca je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určenia na použitie dotácie v zmysle čl. II bodu 8 tejto zmluvy, t.j. vrátiť nevyčerpanú časť dotácie do 5. 9. 2021.
14. Prostriedky z dotácie, ktoré je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi pod a bodu 13. tohto článku zmluvy budú poukázané na účet poskytovateľa . [REDAKOVANÉ], ako variabilný symbol sa použije číslo zmluvy, konštantný symbol 0558. Zároveň príjemca dotácie zašle poskytovateľovi DPO SR avízo o platbe na mail: sekretariat-sotakova@dposr.sk

15. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám.

I. III.

Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane príjemca (mesto resp. obec) a jeden poskytovateľ (DPO SR).
3. Zmluvné strany berú na vedomie zákonné povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47a a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda nasledujúcim dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke príjemcu.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsah porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

- 6. 05. 2021
V Bratislave, dňa

Dobrovoľná požiarna ochrana SR



Vendelín Horváth
generálny sekretár DPO SR

v Hornom Lieskove dňa 10.5.2021

Mesto/ Obec* Horný Lieskov

peiatka



štatutárny zástupca
úradné meno a priezvisko:



.....
podpis:



*Nehodiace sa prečiarknite